Управление образования Пластовского муниципального района
(УО ПМР)

ПРИКАЗ

28.04.2021 № 175

г. Пласт

Об утверждении Положения о Совете руководителей образовательных организаций Пластовского муниципального района

В соответствии с Положением об Управлении образования Пластовского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Пластовского муниципального района от 21 декабря 2018 г. № 130.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных организаций Пластовского муниципального района (приложение № 1).

2. Секретарю – машинистке Давыдовой И.А. довести до сведения руководителей образовательных организаций Положение о Совете руководителей образовательных организаций.

Начальник Н.А. Аристенко

Приложение № 1
к приказу Управления образования Пластовского муниципального района от «11» 04 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете руководителей образовательных организаций Пластовского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Совет руководителей образовательных организаций Пластовского муниципального района (далее – Совет) – коллегиальный орган общественного управления, созданный при Управлении образования Пластовского муниципального района (далее – Управление образования).

1.2. Настоящее положение определяет общий порядок формирования и организации работы Совета.

1.3. Совет призван содействовать развитию муниципальной системы образования, обеспечивать расширение коллегиального участия руководителей образовательных организаций в управлении образованием.

1.4. Целью создания Совета является содействие Управлению образования:

- в повышении качества образовательных услуг и обеспечении их доступности для всех групп населения;
- в повышении эффективности деятельности муниципальной системы образования, ее открытости;
- в эффективном взаимодействии органов местного самоуправления с подведомственными Управлению образования образовательными организациями, а также в развитии социального партнерства субъектов пространства с представителями различных сфер деятельности;
- в обобщении и распространении положительного опыта по организации образовательного процесса, инновационной деятельности, передовых педагогических технологий;
- в развитии конкурсного и грантового движения.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность общественных органов, правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности Совета.

2.1. Взаимодействие с органами власти, предприятиями и организациями района по вопросам развития муниципальной системы образования.

2.2. Внесение предложений по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций, рациональному использованию бюджетных средств, оптимизации системы оплаты труда работников муниципальной системы образования.

2.3. Осуществление общественного контроля качества образования и деятельности муниципальных образовательных организаций в формах наблюдения и экспертизы в рамках планового изучения деятельности образовательных организаций.

2.4. Оказание помощи в организации конференций, семинаров, педагогических чтений, смотров, конкурсов и других мероприятий для содействия методической, инновационной работе с кадрами.

2.5. Внесение предложений по развитию и финансированию инновационной деятельности в системе образования.

2.6. Рассмотрение вопросов укрепления материально-технической базы, создания условий организации учебно-воспитательного процесса в муниципальных образовательных организациях.

2.7. Внесение предложений по участию в реализации международных, федеральных, региональных и муниципальных программ и проектов, направленных на развитие муниципальной системы образования.

2.8. Рассмотрение проблем и внесение предложений по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса руководителями образовательных организаций, а также вопросам соблюдения руководителями образовательных организаций профессиональной этики.

2.9. Взаимодействие с органами общественного управления образовательных организаций.

2.10. Внесение предложений по совершенствованию взаимодействия Управления образования с подведомственными образовательными организациями.

2.11. Рассмотрение в пределах своей компетенции других вопросов, касающихся состояния и развития муниципальной системы образования, содержания образования.

2.12. Совет на своих заседаниях заслушивает и обсуждает сообщения руководителей образовательных организаций, работников Управления образования по вопросам, являющимся полномочиями Совета.

2.13. На заседаниях Совета могут быть приглашены ответственные лица и специалисты организаций и учреждений района, прокуратуры, здравоохранения, полиции, контрольно-надзорных органов.

2.14. Для осуществления своей деятельности Совет вправе:

- участвовать по поручению начальника Управления образования в подготовке проектов нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальной системы образования;

- принимать участие в совещаниях Управления образования при рассмотрении вопросов, подготовленных с учетом предложений и рекомендаций Совета;

- принимать участие в приеме образовательных организаций к новому учебному году;

- участвовать в работе оргкомитетов и жюри профессиональных конкурсов, экспертных комиссий, способствовать формированию резерва руководителей образовательных организаций;

- разрабатывать предложения по социальной защите детей и работников системы образования;

- заслушивать и обсуждать на заседаниях Совета руководителей сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по: ходу выполнения программ развития муниципальной системы образования и образовательных организаций; социальной защиты детей и работников системы образования; укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной кампании; созданию охраны труда и соблюдению техники безопасности; функционированию образовательных организаций в течение учебного процесса; координации деятельности образовательных учреждений по предоставлению дополнительных образовательных услуг;

- заслушивать председателя Совета руководителей о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях, разъяснения ответственных лиц по решению определенных вопросов;

- содействовать развитию Интернет-технологий в управлении образованием;

- разрабатывать предложения по реализации национального проекта «Образование»;

- осуществление отбора для участия в грантовых и конкурсных движениях;

- участвовать в рассмотрении и внесении предложений в положение об оплате труда работников образовательных организаций.

3. Формирование состава Совета.

3.1. В состав совета входят руководители образовательных организаций района, начальник Управления образования, могут входить работники Управления образования, представители других, в

том числе общественных организаций, взаимодействующих с образовательными организациями района.

3.2. Членами Совета являются руководители образовательных организаций в следующем составе:

- Управления образования – 2 представителя;
- общеобразовательных организаций – 2 представителя;
- дошкольных образовательных организаций – 2 представителя;
- образовательных организаций дополнительного образования детей – 1 представитель.

3.3. Представители Совета избираются на собраниях руководителей образовательных организаций, сроком на два года. Состав Совета утверждается приказом начальника Управления образования.

3.4. Члены Совета работают на общественных началах.

3.5. Работой Совета руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются из состава Совета.

3.7. Председатель Совета: привлекает к работе руководителей муниципальных образовательных организаций; организует работу по рассмотрению и подготовке решений по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета и включенным в годовой план работы Совета, в повестку дня заседаний; организует подготовку обобщенной информации по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета; осуществляет систематический контроль исполнения вступивших в законную силу решений Совета руководителей и информирует членов Совета об их исполнении.

3.8. Секретарь Совета: по согласованию с председателем Совета формирует повестки заседаний; оповещает членов Совета и приглашенных лиц о повестках заседаний; организует подготовку рабочих материалов; Члены Совета руководителей могут быть исключены из состава Совета руководителей по решению данного Совета или при увольнении.

3.9. Выбывшие члены из состава Совета руководителей заменяются руководителями соответствующего типа образовательных организаций в порядке, предусмотренном пунктом 3.3. настоящего Положения.

4. Организация работы Совета

4.1. Работа Совета организуется на основании плана работы, который разрабатывается на календарный год.

4.2. Заседания Совета созываются не реже одного раза в квартал. В случае необходимости заседания могут быть внеочередными.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании.

4.4. Рекомендации Совета вступают в силу после их утверждения начальником Управления образования.

4.5. Положение о Совете принимается на его заседании и утверждается начальником Управления образования. Изменения в Положение вносятся решением Совета и утверждаются начальником Управления образования.

4.6. Деятельность Совета освещается на сайте Управления образования.

4.7. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением образования.

4.8. Совет отчитывается о своей работе и принятых решениях не реже одного раза в год на собраниях руководителей муниципальных образовательных организаций.

5. Ответственность Совета руководителей

5.1. Совет руководителей несет ответственность за:

- принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования;
- действия по реализации принятых решений в установленный срок.