



Управление образования Пластовского муниципального района
(УО ПМР)

ПРИКАЗ

18.11.2019

№ 504/1

г.Пласт

**Об утверждении «дорожной карты»
организации подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в Пластовском
муниципальном районе в 2020 году**

В соответствии со статьёй 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Дорожной картой подготовки проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Челябинской области в целях обеспечения организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пластовском муниципальном районе в 2020 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пластовском муниципальном районе в 2020 году.

2. Начальнику отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и методического сопровождения Тимошенко Е.В.:

- обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и

среднего общего образования в Пластовском муниципальном районе в 2020 году.

-довести «дорожную карту» до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Инженеру- программисту отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и методического сопровождения Галкина Т.А. разместить «дорожную карту» на официальном сайте Управления образования Пластовского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Н. А. Аристенко

Утверждена
приказом Управления образования
Пластовского муниципального района
от 18.11.2019 № 504/1

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пластовском муниципальном районе

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11		
1.1	Рассмотрение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 на районной августовской педагогической конференции	Август	Аристенко Н.А.
1.2.	Проведение педагогических советов, методических объединений по итогам ГИА-2019 и задачах на 2020 г.	в течение года	Руководители ОО
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Контроль за организацией и проведением в образовательных организациях пробных тестирований по материалам ГИА – 9 и ГИА– 11	октябрь 2019- май 2020	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.
2.2.	Организация и проведение мастер-классов, круглых столов для учителей предметников по вопросам подготовки обучающихся ГИА	в течение года	Тимошенко Е.В.
2.3.	Организация работы районных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в школах района	в течение года	Тимошенко Е.В.
2.4.	Проведение тренировочных пробных тестирований	октябрь апрель	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.
3.	Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		

	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА - 2020 в Пластовском муниципальном районе. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.	в течение года	Попырина Т.А.
3.1.	О назначении лиц, ответственных за прием и регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	октябрь- ноябрь 2019г. февраль-май 2020г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.2.	О создании комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году	октябрь- ноябрь 2019г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.3.	Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2019г.	Попырина Т.А.
3.4.	О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11, лиц, ответственных за защиту информации, содержащейся в РИС ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.5.	О назначении лиц, ответственных за прием и регистрацию заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь- декабрь 2019г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.6.	О межведомственном взаимодействии при организации подготовки и проведении ГИА-9 и ГИА-11	январь-февраль 2020г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.7.	Об обеспечении доставки участников ГИА-9 и ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства	март-апрель, май-июнь, август-сентябрь 2020г.	Попырина Т.А. Руководители ОО
3.8.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и		Попырина Т.А.

	проведение ГИА-9 и ГИА-11		
4.	Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
4.1.	Распределение средств местного бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Январь 2020г.	Аристенко Н.А. Уралбаева Г.М.
5.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11		
5.1.	Охват курсами повышения квалификации учителей – предметников по плану Управления образования	в течение года	Тимошенко Е.В.
5.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных на областном уровне	в течение года	Тимошенко Е.В.
5.3.	Организация обучающих семинаров для организаторов в ППЭ, руководителей ППЭ	март, апрель, май 2020	Тимошенко Е.В.
5.4.	Организация обучения на муниципальном уровне о порядке ГИА организаторов и иных лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11	март, май 2020	Тимошенко Е.В.
6.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		

6.1.	Определение пунктов сдачи ГИА-2020(далее - ППЭ)	октябрь 2019	Попырина Т.А.
6.2.	Определение места регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА -11(12)	ноябрь 2019	Попырина Т.А.
6.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - из числа выпускников текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2019	Попырина Т.А.
6.4.	Организация и проведение итогового сочинения:	декабрь 2019 г.,	Попырина Т.А.

	- в основной срок; - в дополнительные сроки - изучение порядка проведения итогового сочинения (изложения) - организация информирования о проведении итогового сочинения (изложения) - организация работы комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	февраль 2020 г., май 2020г.	
6.5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль, март, май 2020г.	Тимошенко Е.В.
6.6.	Формирование списков работников ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов ППЭ, оказывают их необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее - ассистенты); - уполномоченных представителей ГЭК	декабрь 2019 - март 2020	Попырина Т.А.
6.7.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, адресную доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	январь-октябрь	Аристенко И.А. Тимошенко Е.В. Попырина Т.А. Харитонов В.П. Пузырёва Т.Ю. Петухова Н.В.
6.8.	Проверка готовности ППЭ	февраль-май 2020г.	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А. Харитонов В.П. Пузырёва Т.Ю. Петухова Н.В.

6.9.	Создание муниципальной базы данных в соответствии с требованиями и форматом Рособрнадзор -формирование института общественного наблюдателя -информирование общественности о статусе наблюдателя ГИА - сбор заявлений от лиц, желающих стать общественным наблюдателем	ноябрь - июнь 2019 -2020	Попырина Т.А.
6.10.	Участие в тренировочных мероприятиях на региональном и федеральном уровнях по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ	январь- май 2020г.	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.
6.11.	Тестирование системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11	март, май 2020г	Попырина Т.А. Харитонов В.П.
6.12.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755	ноябрь 2019г.- октябрь2020г.	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А. Галкина Т.А. Руководители ОО

6.12.1	Об Управлении образования ПМР,ОО, о выпускниках текущего года	ноябрь 2019г./февраль 2020г.	Галкина Т.А. Руководители ОО
6.12.2	О ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, ГИА-9 и ГИА-11	февраль, август 2020./ февраль, май 2020г.	Галкина Т.А. Руководители ОО
6.12.3.	Об участниках итогового сочинения(изложения)	ноябрь 2019г., январь, апрель 2020г.	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.4	Об участниках итогового собеседования по русскому языку	февраль, март, апрель 2020г.	Тимошенко Е.В. Галкина Т.А.
6.12.5.	Об участниках ГИА-9 и ГИА-11 с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА. Сведения о форме ГИА	февраль, август 2020 г./ март, август 2020г.	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.6.	О руководителях, организаторах, технических специалистах, медицинских работников, ассистентах ППЭ, членах ГЭК, членах предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	февраль, апрель, август 2020г./ март, апрель, август 2020г.	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.7.	Об общественных наблюдателях	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.8.	О наличии допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2-х дней со дня принятия решения ОО	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.9.	О распределении участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2019г., январь, май 2020г.	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.10.	О распределении участников итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового собеседования по русскому языку	февраль, март, апрель 2020г.	Тимошенко Е.В. Галкина Т.А.
6.12.11.	О распределении участников ГИА-9 и ГИА-11 по ППЭ	февраль, май, август 2020 г./март, май, август 2020г./	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.12.	О распределении работников ППЭ по экзаменам	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
6.12.13.	О распределении полученных ЭМ для проведения	не позднее чем за 1	Попырина Т.А.

	ГИА-11 по ППЭ	календарный день до экзамена	
6.12.14.	Об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	Галкина Т.А.
6.13.	Обеспечение информационной безопасности при получении, доставке и хранении материалов ГИА-2020	январь - июнь 2020	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.
6.14.	Работа с руководителями ППЭ по подготовке технического оснащения ППЭ для проведения ГИА-2020: - иностранным языкам, информатике и ИКТ; - для участников ГИА-2020 с ограниченными возможностями здоровья	февраль - март 2020	Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.
6.15.	Организация обучения участников ГИА-2020 по технологии проведения ГИА-2020 и правилам заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	январь — май 2020	Руководители ОО
6.16.	Организация работы по определению списка граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль — апрель 2020	Попырина Т.А.
6.17.	Формирование заявки на экзаменационные материалы для проведения ГИА-2020	март-апрель 2020	Попырина Т.А.
6.18.	Организация досрочного проведения ГИА-2020 для обучающихся образовательных организаций, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документами, пройти ГИА-2020 в основные сроки по обязательным учебным предметам	апрель - май 2020	Попырина Т.А.
6.19.	Составление транспортной схем доставки участников ГИА-2020 экзаменационных материалов до ППЭ	март - май 2020	Попырина Т.А.
6.20.	Организация доставки экзаменационных материалов ГИА – 2020 до ППЭ.	февраль-июнь 2020	Аристенко Н.А. Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.

6.21.	Организация проведения ГИА-2020 в дополнительные, основные и резервные сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор)	март - сентябрь 2020	Попырина Т.А.
6.22.	Обеспечение соблюдения установленных Рособрнадзором сроков и порядка ознакомления участников ГИА-2020 с полученными ими результатами и осуществление контроля за ознакомлением участников ГИА-2020 с результатами	апрель - июль 2020	Попырина Т.А. Руководители ОО
6.23	Создание условий для своевременной подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию	апрель - июль 2020	Попырина Т.А. Руководители ОО
6.24.	Организация и проведение мониторинга качества образования в 2020 году в Челябинской области	январь – май 2020 г.	
1)	Обучающихся 4 классов в форме проверочных работ по учебным предметам:		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	Русский язык	30 марта -10 апреля 2020 года	
	Математика, окружающий мир	13 апреля- 24 апреля 2020 года	
2)	Обучающихся 5 классов в форме проверочных работ по учебным предметам:		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	История, биология	30 марта -10 апреля 2020 года	
	Математика, русский язык	13 апреля -24 апреля 2020 года	
3)	Обучающихся 6 классов в форме проверочных работ по учебным предметам:		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	География, история, биология	30 марта -10 апреля 2020 г	

	Обществознание, русский язык, математика	13 апреля-24 апреля 2020 г.	
4)	Обучающихся 7 классов в форме проверочных работ по учебным предметам:		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	история, обществознание, русский язык, биология	30 марта -10 апреля 2020г	
	География, история, Математика, физика	13 апреля-24 апреля 2020г.	
5)	Обучающихся 8 классов в форме проверочных работ по учебным предметам:		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	Обществознание, биология	30 марта-3 апреля 2020 г.	
	Физика, география	6-10 апреля 2020 г.	
	Математика, русский язык	13 апреля -17 апреля 2020 г.	
	История, химия	20-24 апреля 2020 г.	
6)	Обучающихся 10 и 11 классов в форме проверочных работ по учебному предмету (по выбору ОО)		Тимошенко Е.В. Руководители ОО
	Иностранный язык	2-6 марта 2020г.	
	география	2-6 марта 2020г.	
	история	10-13 марта 2020г.	
	химия	10-13 марта 2020г.	
	физика	16-20 марта 2020г.	
	биология	16-20 марта 2020г.	
7)	Диагностика уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов) обучающихся 7-х классов, при освоении образовательных программ в соответствии с ФГОС основного общего образования (индивидуальный проект)	Январь- март 2020 г.	Тимошенко Е.В. Руководители ОО
8)	Диагностика уровня индивидуальных достижений	Апрель 2020 г.	Тимошенко Е.В.

	(метапредметных планируемых результатов) обучающихся 4-х классов, при освоении образовательных программ начального общего образования в соответствии с ФГОС начального общего образования,отражающих национальные, региональные и этнокультурные особенности (комплексная работа)		Руководители ОО
9)	Региональная оценка по модели международного сопоставительного исследования качества образования PISA обучающихся 15- летнего возраста	Октябрь- ноябрь 2020г.	Тимошенко Е.В. Руководители ОО
10)	Диагностика уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов) обучающихся 10-х классов, при освоении образовательных программ в соответствии с ФГОС основного общего образования (областная контрольная работа)	Ноябрь 2020 г.	Тимошенко Е.В. Руководители ОО
7.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов Министерства образования и науки Челябинской области, ГБУ ДПО РЦОКИО, ОМСУ, ОО, формирование информационных стендов в ОО и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Попырина Т.А. Руководители ОО
7.2.	Размещение материалов ГИА -газета «Знамя Октября» -организация передач «Пласт ТВ»	в течение года	Попырина Т.А.
7.3.	Работа раздела «Государственная итоговая аттестация» сайта Управления образования	в течение года	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
7.4.	Организация работы «горячей» телефонной линии.	в течение года	Попырина Т.А.

7.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Руководители ОО
7.6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.	постоянно	Руководители ОО
7.7.	Организация работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе индивидуальные консультации со специалистами в области психологии, педагогики, психиатрии	в течение 2019/2020 учебного года	Аристенко Н.А. Тимошенко Е.В. Попырина Т.А. Руководители ОО
7.8.	Проведение региональных акций и участие в федеральных акциях:		Попырина Т.А. Руководители ОО
	«Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2020г.	
	«100 баллов для победы»	апрель 2020г.	
	«Я сдам ЕГЭ!»	апрель 2020 г.	
8.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
8.1.	Проведение мониторинга официальных сайтов по ГИА	в течение года	Попырина Т.А. Галкина Т.А.
8.2.	Проверка готовности ППЭ к ГИА-2020	май 2020	Попырина Т.А.
8.3.	Совещания с руководителями и заместителями руководителей образовательных организаций по темам: - о новых нормативных актах, регламентирующих подготовку и проведение ГИА-2020; - о мероприятиях, проводимых в образовательных организациях района к подготовке ГИА-2020; - готовность ППЭ к проведению ГИА-2020 в	ноябрь-декабрь 2019, январь- май2020	Аристенко Н.А. Тимошенко Е.В. Попырина Т.А.

	досрочный период; - окончание учебного года; - результаты ГИА - 2020		
8.4.	Собеседования с руководителями и специалистами образовательных организаций по темам: - соответствие локальной нормативной и информационной базы ОО требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов, регламентирующих ГИА в 2020 году; - степень готовности образовательных организаций к проведению ГИА	февраль 2020 июнь 2020	Аристенко Н.А. Попырина Т.А.
8.5.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	постоянно	Попырина Т.А.
9.	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году		
9.1.	Подготовка анализа ГИА — 2020	июнь 2020	Попырина Т.А.
9.2.	Сдача отчетных материалов в МОиН Челябинской области	апрель - август 2020	Попырина Т.А.